



# CIDADE INTELIGENTE

Relatório de Ações  
Maracaju/MS



**TERRITÓRIOS  
EMPREENDEDORES**



## **Conselho Deliberativo do SEBRAE/MS**

- Associação das Microempresas do Estado do Mato Grosso do Sul – AMEMS
- Banco do Brasil - BB S.A.
- Caixa Econômica Federal - CAIXA
- Federação das Indústrias do Estado de Mato Grosso do Sul - FIEMS
- Fundação de Apoio ao Desenvolvimento do Ensino, Ciência e Tecnologia do Estado de Mato Grosso do Sul - FUNDECT
- Federação do Comércio do Estado de Mato Grosso do Sul - FECOMÉRCIO
- Federação das Associações Empresariais de Mato Grosso do Sul - FAEMS
- Federação de Agricultura e da Pecuária do Estado de Mato Grosso do Sul - FAMASUL
- Fundação Universidade Federal de Mato Grosso do Sul - UFMS
- Serviço Brasileiro de Apoio às Micro e Pequenas Empresas - SEBRAE
- Secretaria de Estado de Meio Ambiente, Desenvolvimento, Ciência, Tecnologia e Inovação – SEMADESC

## **Presidente do Conselho Deliberativo do SEBRAE/MS**

Maurício Koji Saito

## **Diretor Superintendente**

Cláudio George Mendonça

## **Diretora Técnica**

Sandra Amarelha

## **Diretor Operacional**

Tito Manuel Sarabando Bola Estanqueiro

## **Gerente da Unidade de Competitividade e Inovação – UCI**

Isabella Carvalho Fernandes Montello

## **Gerente da Unidade Regional Sul**

Marcus Rodrigo de Faria

## **Equipe Técnica**

Guilherme Aparecido da Silva Maia – consultor do Sebrae MS

Luciene dos Santos Errobidart Mattos – analista técnica da Unidade de Competitividade e Inovação - UCI

Vanessa Pereira Reis – analista técnica da Regional Sul

## **GOVERNANÇA CIDADE INTELIGENTE DE MARACAJU**

Prefeitura Municipal de Maracaju

**Prefeito Municipal de Maracaju** - José Marcos Calderan

**Vice-Prefeito** - Mauro Christianini

**Procuradoria Geral do Município** - Robson Luiz Coradini

**Assistência Social** - Leiza Karen Barbosa

**Secretaria de Administração** - Alander Matheus Taube de Lima

**Secretaria de Cultura** - Rafael Fernandes Jara

**Secretário de Desenvolvimento Econômico e Meio Ambiente** - Agadir Mossman

**Secretaria de Educação** - Silvana Pádua de Oliveira Perosa

**Secretaria de Governo** - Dayani Barbosa da Silva

**Secretaria de Fazenda e Planejamento** - Andre Luiz da Silva Hadlich

**Secretaria de Obras e Urbanismo** - Joaquim Francisco Herrera do Nascimento

**Secretaria de Saúde** - Chirlei Oliveira Rocha

## **COMISSÃO DO PROGRAMA CIDADE INTELIGENTE**

### **Secretaria de Desenvolvimento Econômico e Meio Ambiente**

- Agadir Mossmann (presidente)
- Rodrigo Olegário Ferreira
- Lalesca Lescano Carneiro
- Jacielle Elias dos Santos

### **Assistência Social**

- Leiza Karen Barbosa

### **Secretaria de Administração**

- Sodrê Borges Batista
- Jeferson da Silva Santos

### **Secretaria de Educação**

- Sandro Vilmar Cardoso Costa

### **Secretaria de Governo**

- Cleusemar Maria Wosniak
- Onorina de Menezes Fialho

### **Secretaria de Fazenda**

- Mariana Morales Marques Quadros
- Juliano Ferreira Tasujiguchi

### **Secretaria de Obras**

- Adriana Magrini da Silva
- Flávio da Silva Candado
- Gabriela Souza e Silva

### **Secretaria de Saúde**

- Rubya Machado Mendonça
- Jozieli Silva dos Santos Bertolin

## SUMÁRIO

<b>1. PROGRAMA CIDADE INTELIGENTE .....</b>	<b>6</b>
<b>Apresentação .....</b>	<b>6</b>
<b>Objetivo.....</b>	<b>6</b>
<b>Objetivos específicos: .....</b>	<b>6</b>
<b>Cronograma de ações.....</b>	<b>7</b>
<b>Áreas estratégicas de atuação .....</b>	<b>7</b>
<b>2. RESULTADOS DOS TRABALHOS NO MUNICÍPIO DE MARACAJU MS .....</b>	<b>9</b>
<b>2.1 FORMAÇÃO DA COMISSÃO DO PROGRAMA CIDADE INTELIGENTE DE MARACAJU.....</b>	<b>9</b>
<b>2.2 DIAGNÓSTICO DE MATURIDADE.....</b>	<b>10</b>
<b>2.3 WOKSHOP REPASSE DA METODOLOGIA CIDADE INTELIGENTE.....</b>	<b>12</b>
<b>2.4 ETAPA DE ALINHAMENTO METODOLÓGICO PRESENCIAL:.....</b>	<b>14</b>
<b>2.5 MISSÃO TÉCNICA AO ITAIPU PARQUETEC .....</b>	<b>15</b>
<b>2.6 ETAPA DA VISITA TÉCNICA DA ITAIPU PARQUETEC AO MUNICÍPIO DE MARACAJU: .....</b>	<b>15</b>
<b>2.7 VISITAS TÉCNICAS DA EQUIPE ITAIPU PARQUETEC ÀS SECRETARIAS MUNICIPAIS (primeiro e segundo dia de trabalho):.....</b>	<b>24</b>
<b>2.8 OFICINAS COM A EQUIPE ITAIPU PARQUETEC EM MARACAJU MS .....</b>	<b>28</b>
<b>2.9 IMERSÃO INTERNACIONAL AOS PAÍSES NÓRDICOS .....</b>	<b>34</b>
<b>2.10 PROJETO PROANDEBEM DE MARACAJU.....</b>	<b>35</b>
<b>2.11 ATIVO TECNOLÓGICO – ENTREGAS ITAIPU PARQUETEC .....</b>	<b>41</b>
<b>2.12 ACOMPANHAMENTO DAS AÇÕES DE CURTO PRAZO – PROPOSTAS DE CURTO PRAZO .....</b>	<b>49</b>
<b>2.13 Pílulas do Conhecimento – Cases de Sucesso da metodologia Cidades Inteligentes com municípios do PR e MS.....</b>	<b>54</b>
<b>2.14 Diagnóstico final de maturidade Cidades Inteligentes (TF) .....</b>	<b>56</b>
<b>3. ANÁLISE DE CIDADES INTELIGENTES PARA MARACAJU MS.....</b>	<b>57</b>
<b>4. CONCLUSÃO E PRÓXIMOS PASSOS .....</b>	<b>64</b>
<b>5. LIÇÕES APRENDIDAS .....</b>	<b>65</b>
<b>6. ELABORAÇÃO DE ARTIGO CIENTÍFICO .....</b>	<b>65</b>
<b>ANEXOS E MATERIAIS COMPLEMENTARES.....</b>	<b>67</b>

## 1. PROGRAMA CIDADE INTELIGENTE

### Apresentação

O conceito de "cidade inteligente" remonta ao início dos anos 2000, quando o rápido crescimento urbano e a disseminação das tecnologias da informação levaram pesquisadores e urbanistas a explorarem novas abordagens para enfrentar os desafios urbanos. Inicialmente, a ênfase estava na aplicação de tecnologia para melhorar a eficiência dos serviços urbanos, resultando em ideias como a automação da infraestrutura, monitoramento em tempo real e coleta de dados para tomada de decisões.

Desta forma, pode-se afirmar que a busca por uma cidade inteligente vai além da simples implementação de tecnologias. Neste sentido o Serviço Brasileiro de Apoio às Micro e Pequenas Empresas- SEBRAE dá origem a esse programa que aborda essa complexidade. Este programa não apenas se baseia nas diretrizes da "Carta Brasileira de Cidades Inteligentes", mas também considera duas importantes referências globais: os Objetivos de Desenvolvimento Sustentável (ODS), definidos pelas Nações Unidas, e as 6 dimensões do governo digital propostas pela Organização para a Cooperação e Desenvolvimento Econômico (OCDE), além do termo "Cidade CHIS – Cidade Humana, Inteligente e Sustentável".

### Objetivo

Preparar os municípios para adotar soluções de inteligência focadas na melhoria de vida do cidadão e que fortalecem o ambiente de negócios.

A atuação do Programa Cidade Inteligente é de responsabilidade do Sebrae/MS, alocado na Unidade de Competitividade e Inovação, em conjunto com apoio da unidade regional Sul do Sebrae/MS, e da Itaipu Parquetec, de acordo com o rol de responsabilidades de cada instituição e acordado em documento de cooperação bilateral.

### Objetivos específicos:

- Avaliar o nível de maturidade dos municípios em relação às práticas e tecnologias inteligentes, considerando as dimensões de uma cidade inteligente: humana, inteligente e sustentável;
- Identificar pontos fortes e áreas de oportunidade de melhoria em cada município, por meio da análise dos resultados do diagnóstico;

- Fornecer embasamento para a elaboração de planos de ação estratégicos e específicos para cada cidade, visando impulsionar o crescimento inteligente e sustentável;
- Capacitar os gestores municipais e demais envolvidos na implementação de práticas inteligentes, visando fortalecer as competências necessárias para a construção de cidades CHIS (Cidades Humanas, Inteligentes e Sustentáveis);
- Promover a colaboração e o compartilhamento de experiências entre os municípios participantes, incentivando a troca de boas práticas e o aprendizado mútuo;
- Melhorar o bem-estar dos cidadãos ao proporcionar serviços públicos mais eficientes, garantir acesso a espaços verdes e áreas de lazer, promover segurança pública e facilitar o acesso a informações e serviços por meio de plataformas digitais;
- Estimular a inovação, o empreendedorismo e a economia digital, criando um ambiente propício para o desenvolvimento de startups, empresas de tecnologia e indústrias relacionadas, além de atrair investimentos e talentos para a cidade;
- Promover a inclusão digital e a participação ativa dos cidadãos nos processos de tomada de decisão, por meio de plataformas online que facilitam o acesso a informações, serviços públicos e oportunidades de engajamento comunitário.

### **Cronograma de ações**

- Formação de atores de cidades inteligentes – Aula inaugural + 4 workshops
- Benchmarking
- Governança da Gestão do Programa
- Planejamento
- Ativo tecnológico para suporte
- Aplicação Prática
- Resultados e Monitoramento

O Programa Cidade Inteligente é uma metodologia/ferramenta desenvolvida pelo SEBRAE, destinada a auxiliar os municípios na construção de uma gestão integrada e sistêmica, fundamentada no planejamento e na eficiência dos serviços públicos. Isso é alcançado por meio da aplicação de tecnologias inovadoras e estratégias de gestão inteligente, com o objetivo de promover a construção de cidades mais humanas, inteligentes e sustentáveis. O programa se concentra em 8 áreas estratégicas, que são:

### **Áreas estratégicas de atuação**

- 1- Economia
- 2- Educação

- 3- Empreendedorismo
- 4- Meio Ambiente
- 5- Energia
- 6- Governança
- 7- Segurança
- 8- Tecnologia de Informação

### Metodologia:

A metodologia do Programa Cidade Inteligente é composta por 4 fases distintas sendo elas:

- Diagnóstico de Maturidade:
- Sensibilização/ Capacitação
- Formação de Governança do Programa
- Planejamento Estratégico

## Metodologia



### Etapas do método:

A implementação da metodologia ocorrerá em **sete etapas distintas**, com uma duração prevista de um ano. Essas etapas podem ser estendidas mediante uma nova contratação do programa, conforme a demanda e o progresso das atividades em cada município.



## 2. RESULTADOS DOS TRABALHOS NO MUNICÍPIO DE MARACAJU MS

Os resultados das ações do Programa Cidade Inteligente de Maracaju tem como base 12 meses de trabalho, referência de agosto/2024 até agosto/2025, sendo:

### 2.1 FORMAÇÃO DA COMISSÃO DO PROGRAMA CIDADE INTELIGENTE DE MARACAJU

Inicialmente foi definida uma Comissão do Programa Cidade Inteligente com o intuito de desenvolver e implementar ações relacionadas ao projeto Cidade Inteligente (Portaria 232/2025, publicada no Diário Oficial Municipal de 24 de fevereiro de 2025). A Comissão, composta pelos membros abaixo elencados, ficou responsável pelo acompanhamento de todo trabalho realizado durante a consultoria:

Representantes da Prefeitura Municipal de Maracaju:

Secretaria de Desenvolvimento Econômico e Meio Ambiente	Agadir Mossmann (presidente) Rodrigo Olegário Ferreira Lalesca Lescano Carneiro Jacielle Elias dos Santos
---	--

Secretaria de Administração	Sodré Borges Batista Jeferson da Silva Santos
Secretaria de Governo	Cleusemar Maria Wosniak Onorina de Menezes Fialho
Secretaria de Fazenda	Mariana Moraes Marques Quadros Juliano Ferreira Tasujiguchi
Secretaria de Obras	Flávio da Silva Candado Adriana Magrini da Silva
Secretaria de Saúde	Rubya Machado Mendonça Jozieli Silva dos Santos Bertolin

## 2.2 DIAGNÓSTICO DE MATURIDADE

As ações de consultoria do Programa Cida Inteligente de Maracaju tiveram **início em 21/08/2024, com a aplicação do Diagnóstico de Maturidade (T0).**

A reunião foi previamente agendada via WhatsApp com a interlocutora Mariana Moraes Marques Quadros. Os trabalhos foram realizados conforme orientação metodológica e consistiu na aplicação da planilha com o roteiro das perguntas.



Consultor Guilherme Maia e Mariana Moraes Marques Quadros

O conteúdo contemplou **cinco dimensões**: Inovação para cidades inteligentes (5 perguntas); Infraestrutura tecnológica (4 perguntas); Participação cidadã (4 perguntas); Ambiente de negócios (4 perguntas); e, Geração de emprego e renda (4 perguntas), conforme detalhamento do Anexo 1.

O município atingiu o **nível 3 de maturidade** (algum progresso, mas ainda há lacunas na implementação e coordenação), destacando-se a participação do cidadão na administração municipal, o que ocorre devido ao estreito relacionamento da gestão pública local com o cidadão, via redes sociais e canais de comunicação que realizam levantamentos das demandas e necessidades dos diversos setores da cidade. Por exemplo: a gestão municipal consultou a população, via questionário, para saber se ela queria uma lei de inovação para o município. Ao responder que essa seria uma boa oportunidade, a Prefeitura deu prosseguimento e iniciou os trabalhos para a consolidação da lei de inovação local. Nos demais itens de avaliação, como ambientes living labs e sandbox, a pontuação foi zerada, visto que a lei de inovação ainda não foi votada pelo Legislativo local. O projeto de lei ainda está sob análise da Secretaria de Fazenda do município, visto que o projeto prevê a criação de Fundo de Inovação e o prefeito municipal está aguardando um parecer oficial dessa Pasta para encaminhar o projeto para a Câmara de Vereadores iniciar o processo legislativo. Essa iniciativa somente acontecerá depois de outubro, devido ao processo eleitoral.



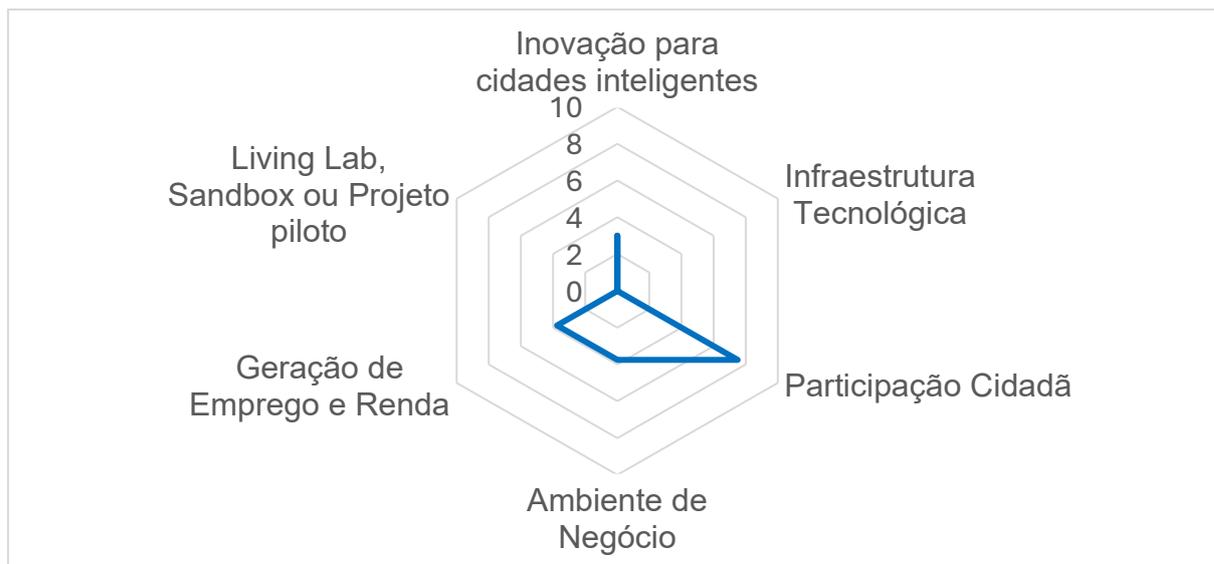
**Legenda do diagnóstico de maturidade:**

**Nível Inicial (0-2):** Pouco desenvolvimento na dimensão, ausência ou inadequação de políticas e estruturas.

**Nível Intermediário (3-4):** Algum progresso, mas ainda há lacunas na implementação e coordenação.

**Nível Avançado (5-7):** Evidências claras de desenvolvimento, com estruturas e políticas estabelecidas.

**Nível Exemplar (8-10):** Liderança na dimensão, ampla adoção de práticas avançadas.



Percebe-se que a votação da lei de inovação e sua implementação alavancará o nível de maturidade do município.

Posteriormente a aplicação do diagnóstico de maturidade inicial, foi realizada a próxima etapa de alinhamento metodológico Cidades Inteligentes.

### 2.3 WOKSHOP REPASSE DA METODOLOGIA CIDADE INTELIGENTE

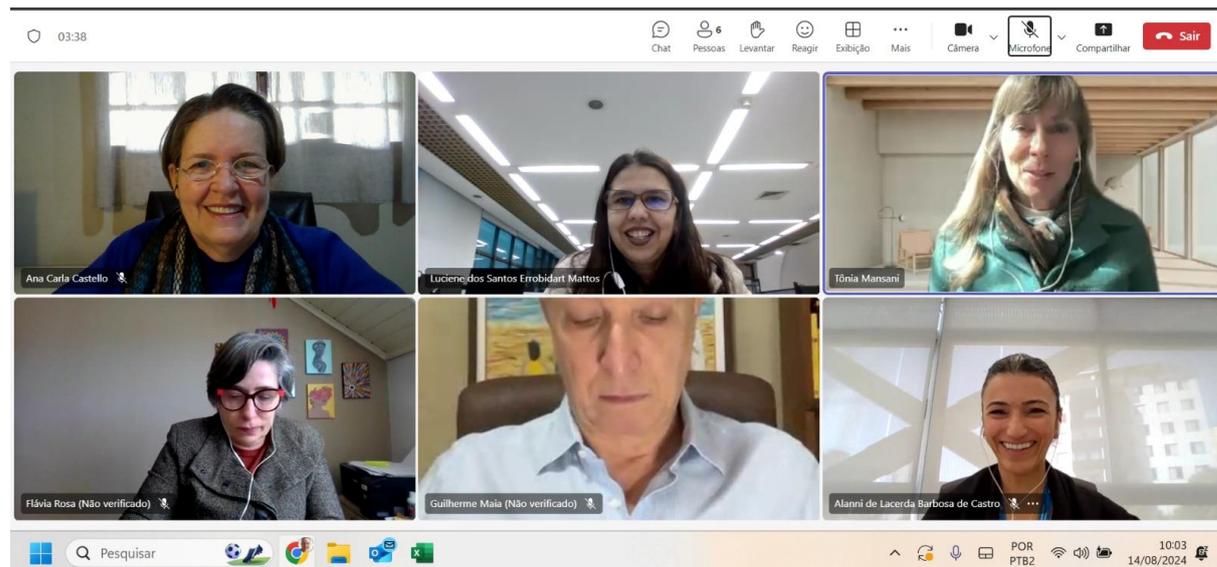
O workshop presencial foi realizado em Dourados, nos dias conduzido pelo consultor Gustavo Comelli, da iCities (empresa contratada pelo Sebrae/MS), e abordou os módulos 03 e 04 da metodologia Cidade Inteligente. Antes disso, foram realizados dois encontros preparatórios virtuais, em 28 e 30 de agosto de 2024, onde foram repassados os módulos 01 e 02.

#### Repasse do módulo 01 (virtual):

Como fase preparatória foram realizados dois repasses da metodologia, sendo Encontro 01 do Programa de Capacitação para o Programa Cidade Inteligente do SEBRAE-MS, organizado pelo iCities, realizado no dia 28 agosto de 2024, às 14:00, horário de Campo Grande, 15:00 horário de Brasília. O link de acesso:

[https://us06web.zoom.us/meeting/register/tZMof-ivpjlph9PLk\\_mblN4EDcfA35SfKzds](https://us06web.zoom.us/meeting/register/tZMof-ivpjlph9PLk_mblN4EDcfA35SfKzds)

conforme evidência abaixo:

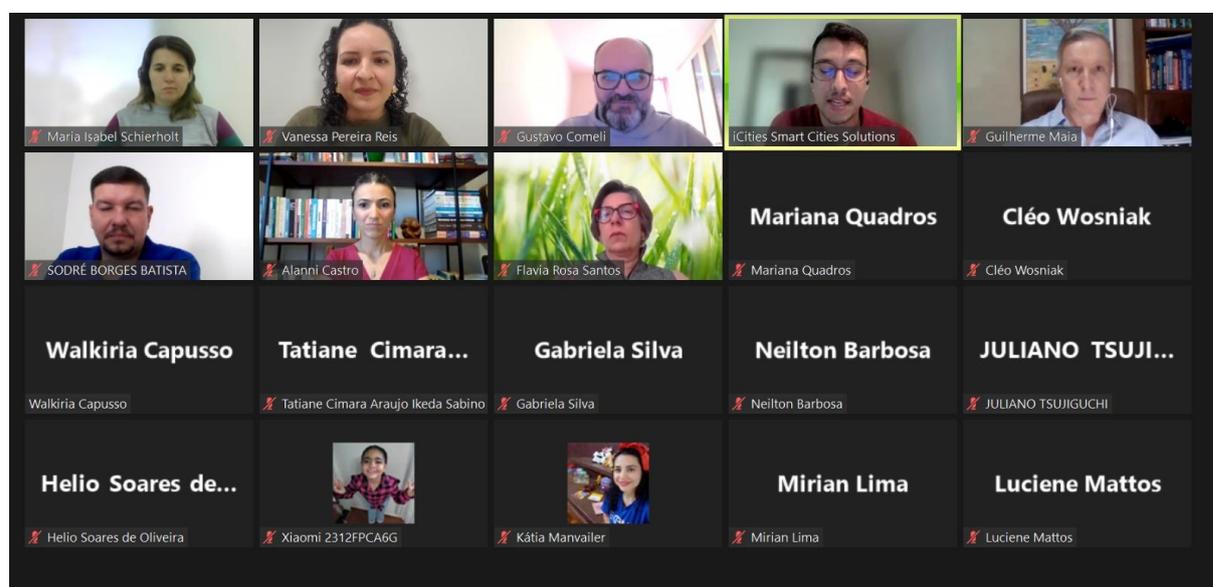


### Repasse do módulo 2 (virtual):

Posteriormente, foi realizado o Encontro 02 do Programa de Capacitação para o Programa Cidade Inteligente do SEBRAE-MS, organizado pelo iCities, em 30 agosto de 2024, às 14:00, horário de Campo Grande, 15:00 horário de Brasília.

O link de acesso:

<https://us06web.zoom.us/meeting/register/tZwodOGgrTsqEtB-D0yEnrAnAYzMOZapZA7Z>



O evento presencial foi realizado em Dourados, onde os participantes, representantes das cidades de Maracaju, Dourados e Ponta Porã, foram desafiados a desenvolver propostas. O participante responsável pelo grupo de Maracaju colaborou na elaboração de um **projeto de Reestruturação do**

**Trânsito, focando na redução de acidentes envolvendo crianças e adolescentes.** O resultado do trabalho foi apresentado em plenária e a etapa foi considerada um sucesso.



## **2.4 ETAPA DE ALINHAMENTO METODOLÓGICO PRESENCIAL:**

1. Realizada em Dourados – MS, em setembro de 2024, com a condução da iCities (consultoria contratada pelo Sebrae/MS), cujo repasse metodológico contou com a presença de representantes dos municípios de Dourados, Maracaju e Ponta Porã, sendo que cada município nomeou um grupo de trabalho (GT) para participar do alinhamento, e consultores do SEBRAE/MS;
2. Na dinâmica de trabalho, os grupos de representantes dessas três cidades foram desafiados a trabalhar um problema e desenvolver um plano de ação para solucionar um problema escolhido pelo grupo de trabalho;
3. O GT de Maracaju elegeu o problema relacionado aos altos índices de acidentes de trânsito com crianças e adolescentes da cidade de Maracaju;
4. **Dessa dinâmica nasceu o ProAndeBem, programa alinhado à**

**temática Segurança no trânsito;**

5. Posteriormente, em reuniões de trabalho em Maracaju, conduzida pelo GT e Consultor do SEBRAE/MS, o ProAndeBem foi elaborado;

## **2.5 MISSÃO TÉCNICA AO ITAIPU PARQUETEC**

A missão técnica ao Itaipu Parquetec em Foz do Iguaçu – PR, foi realizada nos dias 21 e 22 de outubro de 2024 e foi composta de representantes do Ecossistema de Inovação da Regional Sul, servidores das prefeituras municipais de Dourados, Maracaju e Ponta Porã e consultores do SEBRAE/MS. O objetivo principal foi conhecer a atuação do Parquetec. O objetivo do Programa é transformar inovação em bem-estar, criando conexões com o ensino e elaborando documentos padronizados para gestão inteligente. Há possibilidade de realização de pesquisas e desenvolvimentos dentro do Parquetec para replicar posteriormente no ecossistema de Inovação de Mato Grosso do Sul.



## **2.6 ETAPA DA VISITA TÉCNICA DA ITAIPU PARQUETEC AO MUNICÍPIO DE MARACAJU:**

1. Foi realizada reunião de alinhamento com o grupo de trabalho de Cidade Inteligente de Maracaju, como fase preparatória para receber a Itaipu Parquetec;

2. O grupo de trabalho é formado pelos seguintes membros:
  - a. Por representantes da Prefeitura Municipal de Maracaju: Agadir Mossman, Cleusemar Maria Wosniak, Mariana Morales Marques Quadros, Sodr e Borges Batista, Gabriela Souza e Silva, Juliano Ferreira Tsujiguchi, Sandro Vilmar Cardoso Costa, Rodrigo Olegário Ferreira, Jeferson da Silva Santos e Rubya Machado Mendonça;
  - b. Por consultor do SEBRAE/MS; Guilherme Maia;
3. Nessa reunião de prepara o, o grupo deliberou que o ideal seria realizar um alinhamento com todas as secretarias municipais da Prefeitura Municipal de Maracaju:
  - a. Secretaria Municipal de Administra o;
  - b. Secretaria Municipal de Assistência Social;
  - c. Secretaria Municipal de Cultura;
  - d. Secretaria Municipal de Desenvolvimento Econômico e Meio Ambiente;
  - e. Secretaria Municipal de Educa o;
  - f. Secretaria Municipal de Fazenda e Planejamento;
  - g. Secretaria Municipal de Governo;
  - h. Secretaria Municipal de Obras e Urbanismo;
  - i. Secretaria Municipal de Saúde; e,
  - j. Procuradoria Municipal.
4. A reunião foi agendada para o dia 19/11/2024, em que foi definido o tempo de 40 minutos para reunião com cada um dos secretários;
5. Como fase preparatória, o grupo de trabalho enviou um formulário eletr nico a ser previamente respondido pelos secretários;
6. As questões do formulário foram:

## FORMULÁRIO DE ENTREVISTA SEMIESTRUTURADA

### Informa es Gerais

1. **Nome do Entrevistado:**
2. **Cargo:**

3. **Data da Entrevista:**

4. **Secretaria:**

## QUESTÕES NORTEADORAS

### 1. Gestão e Planejamento

- Quais são os principais objetivos e metas da secretaria para os próximos anos?
- Quais são os principais desafios enfrentados na gestão da secretaria?
- Como é realizado o planejamento estratégico e orçamentário da secretaria?
- Existem iniciativas de inovação ou projetos especiais em andamento? Se sim, quais?

### 2. Recursos Humanos

- Como está estruturada a equipe da secretaria?
- Quais são os principais desafios relacionados à capacitação e qualificação dos profissionais?
- Existe algum programa de incentivo ou desenvolvimento profissional para os colaboradores?

### 3. Infraestrutura e Equipamentos

- Qual é o estado atual da infraestrutura das unidades ou instalações sob responsabilidade da secretaria?
- Há necessidade de renovação ou aquisição de novos equipamentos? Se sim, quais?
- Quais são os principais problemas relacionados à manutenção e conservação das instalações?

### 4. Acesso e Qualidade dos Serviços

- Quais são os principais problemas enfrentados pelos cidadãos no acesso aos serviços oferecidos pela secretaria?
- Existem filas ou tempos de espera elevados para atendimentos específicos? Quais?
- Como é monitorada a qualidade dos serviços prestados?

### 5. Financiamento e Recursos Financeiros

- Quais são as principais fontes de financiamento da secretaria?
- Os recursos financeiros disponíveis são suficientes para atender às demandas do município?
- Existem dificuldades na captação de recursos adicionais ou no gerenciamento do orçamento?

## 6. Parcerias e Colaborações

- A secretaria possui parcerias com outras instituições (públicas ou privadas)? Quais?
- Como essas parcerias têm contribuído para melhorar os serviços oferecidos?
- Existe algum projeto colaborativo em andamento ou planejado?

## 7. Propriedade Intelectual e Inovação

- A secretaria possui algum registro ou proteção de propriedade intelectual relacionada a inovações desenvolvidas?
- Quais são os principais desafios relacionados à inovação e propriedade intelectual na secretaria?

## 8. Sustentabilidade e Impacto Social

- Como a secretaria tem incorporado práticas sustentáveis em suas operações?
- Quais são as principais iniciativas voltadas para o impacto social e melhoria da qualidade de vida da população?

## 9. Avaliação e Monitoramento

- Existem sistemas de avaliação e monitoramento dos programas e projetos da secretaria? Quais são?
- Como os resultados dessas avaliações são utilizados para a tomada de decisões?

## Comentários Finais

- O senhor(a) gostaria de adicionar algo mais sobre os desafios e problemas enfrentados pela secretaria?

6. Os formulários foram devidamente respondidos por todos os secretários;

7. No dia 19/11/2024, durante as entrevistas com cada um dos secretários, as respostas foram debatidas e esclarecidas.

A sequência das entrevistas com secretários (em ordem alfabética):

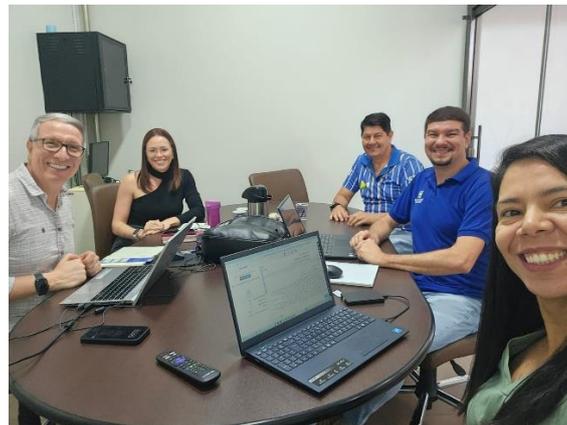
Secretária Municipal de Assistência Social: Leiza Karen



Secretaria Municipal de Cultura: Rafael Jara



Secretário Municipal de Esportes: Erlei Pires (ao centro)



Secretário Municipal de Desenvolvimento Econômico e Meio Ambiente: Agadir  
Mossmann



Secretária Municipal de Educação: Rosana



Secretaria Municipal de Governo: Kalita e Lílian, representaram a secretária Cleusemar e, juntamente com o secretário Municipal de Fazenda e Planejamento, André:



Secretário Municipal de Obras e Urbanismo: Joaquim Francisco Herrera



Secretária Municipal de Saúde: Rubya Machado Mendonça



Procurador Municipal: Clebson Marcondes



Como previsto na metodologia, a equipe Itaipu Parquetec realizou a visita técnica ao município de Maracaju MS, de acordo com o programado abaixo:

**Dia 29/11/2024** – Reunião de alinhamento com a Vanessa Reis – Analista Técnica e Gerente Regional Sul em 2024

**Objetivo:** alinhamentos para apresentação na abertura da visita técnica em Maracaju, no dia 03/12/2024

**Resultado:** a gerente Vanessa Reis não poderia comparecer à abertura do evento devido a uma viagem e por isso ela delegou ao consultor Guilherme Maia uma fala institucional representando também a Regional Sul/Sebrae/MS no evento. Deste modo, preparamos uma abertura que contemplasse todo o trabalho realizado pelo SEBRAE/MS.

Evidências:



**Dia 03/12/2024** – Encontro presencial da Itaipu Parquetec em Maracaju MS

7:30 às 8:30 – Abertura com apresentação do SEBRAE/MS

9:00 às 11:00 – Visitas às secretarias

Intervalo para almoço

13:00 – 18:00 – visitas às secretarias

**ABERTURA - Recepção aos participantes:** Mauro Christiani, vice-prefeito de Maracaju e Agadir Mossman, secretário de Desenvolvimento e Meio Ambiente.



Agadir Massman, secretário de Desenvolvimento Econômico e Meio Ambiente



Vice-prefeito, Mauro Christiani

**Apresentação consultor Guilherme Maia:** neste ato representando a Regional Sul do SEBRAE/MS e também uma apresentação técnica das ações realizadas em Maracaju.



### Apresentação da equipe do Itaipu Parquetec:

A equipe apresentou a dinâmica de trabalho dos três dias e a metodologia adotada.



## LISTA DE PRESENÇA

*Minimino Mac da Vinte Técnica*

03/12/19

N.	Nome completo	CPF	Nome da Empresa ou CNPJ	ACEITE LÍQUIDO (SIM/NÃO)	Telefone
1	Wilson Christianini	041.58188-00	Ver. Insulite		992111356
2	RIVALDO DA SILVA	034.158.231-22	SEBRAE VILA GARDÊNIA		992.434.874
3	RODOLFO AUGUSTO FERREIRA	871.082.161-68	SEDEMA	Sim	339.46.2825
4	Walter Sampaio	859.638.123-88	Sol. do Espírito		8719455.7894
5	Edson Farias Dias	528.958.221-91	Sig. de Espirito	Sim	67.49625.1498
6	Robson Luiz Cordeiro	674.943.701-23	Marcosider Catal	Sim	82.920.25.1823
7	Luiz Manoel R. do Carmo	990.215.401-68	União de Engenharia Metal	Sim	82.920.25.1823
8	Guilherme F. H. de Oliveira	300.993.971-44	União de Engenharia Metal	Sim	67.59926-6985
9	Wilson Ferreira Botelho	702.885.080-84	Proteção de TI	Sim	69.44242582
10	Agda MESSAGUO	939.489.897-00	SEDEMA	Sim	63.996.191966
11	Gabriela Souza e Silva	019.485.801-26	Doc. de Buro	Sim	67.49701.3332
12	Son Lamberto Junior	011.161.98145	Maqui Pasquiere	Sim	44333634806
13	Felipe Mendes Junior			NÃO	46.884113625

Informações pessoais serão utilizadas para o cumprimento de obrigações contratuais, legais e regulatórias do SEBRAE em razão de suas atividades, para a execução de seus Programas e prestação de serviços, para fomentar, desenvolver e melhorar atividades para empreendedores e pequenas negócios, para a execução de seus Programas e prestação de serviços, para fomentar, desenvolver e melhorar atividades para empreendedores e pequenas negócios, para oferecer produtos e serviços que sejam do seu interesse, para realizar pesquisas com clientes que foram atendidos pelo SEBRAE e para realizar a comunicação oficial pelo SEBRAE ou por seus prestadores de serviço, por telefone, e-mail, SMS, WhatsApp, etc. bem como autorizar o compartilhamento dos dados com entidades parceiras do SEBRAE e com consultores credenciados para os serviços. Entidade com tratamento específico de dados. Caso você queira receber as informações sobre como estamos atuando com os dados pessoais de nossos clientes, você pode acessar o seu Portal em [www.sebrae.com.br/legis](http://www.sebrae.com.br/legis), lá existe um conjunto de pouco mais de cento e sessenta e sete páginas de informações sobre como estamos atuando com os dados pessoais de nossos clientes, com foco em segurança e transparência. Política de privacidade: [www.sebrae.com.br/legis/informacoes-sobre-como-estamos-atuando-com-os-dados-pessoais-de-nossos-clientes-com-foco-em-seguranca-e-transparencia](http://www.sebrae.com.br/legis/informacoes-sobre-como-estamos-atuando-com-os-dados-pessoais-de-nossos-clientes-com-foco-em-seguranca-e-transparencia). Política de privacidade: [www.sebrae.com.br/legis/informacoes-sobre-como-estamos-atuando-com-os-dados-pessoais-de-nossos-clientes-com-foco-em-seguranca-e-transparencia](http://www.sebrae.com.br/legis/informacoes-sobre-como-estamos-atuando-com-os-dados-pessoais-de-nossos-clientes-com-foco-em-seguranca-e-transparencia). Ao assinar o "ACEITE LÍQUIDO" Manifesto de forma informada, livre, expressa e consciente no sentido de autorizar o SISTEMA SEBRAE a realizar o tratamento de seus Dados Pessoais para as finalidades aqui estabelecidas.

*Minimino Mac da Vinte Técnica*

03/12/19

N.	Nome completo	CPF	Nome da Empresa ou CNPJ	ACEITE LÍQUIDO (SIM/NÃO)	Telefone
1	SODRÉ B. BATISTA	835.656.341-00	REC. MUN. MARACAJU	Sim	67.9924-9454
2	LUIZ HENRIQUE DIAS	034.162.094-13	ITAIPU PARQUETEC	Sim	45.97106-6013
3	Wilton de Jesus Moura Batista	014.113-21-24	Parque Tecnológico de Maracaju	Não	67.9924-9454
4	CHAYLE NEVES DE SOUZA	034.332.2173	Doc. de Buro	Não	67.9924-9454
5	Robson Farias Dias	859.638.123-88	Sol. do Espírito	Sim	8719455.7894
6	Robson Luiz Cordeiro	674.943.701-23	Marcosider Catal	Sim	82.920.25.1823
7	Luiz Manoel R. do Carmo	990.215.401-68	União de Engenharia Metal	Sim	82.920.25.1823
8	Guilherme F. H. de Oliveira	300.993.971-44	União de Engenharia Metal	Sim	67.59926-6985
9	Wilson Ferreira Botelho	702.885.080-84	Proteção de TI	Sim	69.44242582
10	Agda MESSAGUO	939.489.897-00	SEDEMA	Sim	63.996.191966
11	Gabriela Souza e Silva	019.485.801-26	Doc. de Buro	Sim	67.49701.3332
12	Son Lamberto Junior	011.161.98145	Maqui Pasquiere	Sim	44333634806
13	Felipe Mendes Junior			NÃO	46.884113625

Informações pessoais serão utilizadas para o cumprimento de obrigações contratuais, legais e regulatórias do SEBRAE em razão de suas atividades, para a execução de seus Programas e prestação de serviços, para fomentar, desenvolver e melhorar atividades para empreendedores e pequenas negócios, para a execução de seus Programas e prestação de serviços, para fomentar, desenvolver e melhorar atividades para empreendedores e pequenas negócios, para oferecer produtos e serviços que sejam do seu interesse, para realizar pesquisas com clientes que foram atendidos pelo SEBRAE e para realizar a comunicação oficial pelo SEBRAE ou por seus prestadores de serviço, por telefone, e-mail, SMS, WhatsApp, etc. bem como autorizar o compartilhamento dos dados com entidades parceiras do SEBRAE e com consultores credenciados para os serviços. Entidade com tratamento específico de dados. Caso você queira receber as informações sobre como estamos atuando com os dados pessoais de nossos clientes, você pode acessar o seu Portal em [www.sebrae.com.br/legis](http://www.sebrae.com.br/legis), lá existe um conjunto de pouco mais de cento e sessenta e sete páginas de informações sobre como estamos atuando com os dados pessoais de nossos clientes, com foco em segurança e transparência. Política de privacidade: [www.sebrae.com.br/legis/informacoes-sobre-como-estamos-atuando-com-os-dados-pessoais-de-nossos-clientes-com-foco-em-seguranca-e-transparencia](http://www.sebrae.com.br/legis/informacoes-sobre-como-estamos-atuando-com-os-dados-pessoais-de-nossos-clientes-com-foco-em-seguranca-e-transparencia). Ao assinar o "ACEITE LÍQUIDO" Manifesto de forma informada, livre, expressa e consciente no sentido de autorizar o SISTEMA SEBRAE a realizar o tratamento de seus Dados Pessoais para as finalidades aqui estabelecidas.

## 2.7 VISITAS TÉCNICAS DA EQUIPE ITAIPU PARQUETEC ÀS SECRETARIAS MUNICIPAIS (primeiro e segundo dia de trabalho):

As visitas foram organizadas pelo Grupo de Trabalho (GT), formado pelos seguintes membros:

- Por representantes da Prefeitura Municipal de Maracaju: Agadir Mossman, Cleusemar Maria Wosniak, Mariana Morales Marques Quadros, Sodrê Borges Batista, Gabriela Souza e Silva, Juliano Ferreira Tsujiguchi, Sandro Vilmar Cardoso Costa, Rodrigo Olegário Ferreira, Jeferson da Silva Santos e Rubya Machado Mendonça;
- Pelo consultor do SEBRAE/MS; Guilherme Maia;

O grupo se dividiu por Secretarias para que todos pudessem acompanhar e dar suporte aos visitantes do Parquetec e apoiá-los durante os questionamentos.

Visitamos todas as Secretarias:

- Secretaria Municipal de Administração;
- Secretaria Municipal de Assistência Social;
- Secretaria Municipal de Cultura;

- f. Secretaria Municipal de Desenvolvimento Econômico e Meio Ambiente;
- g. Secretaria Municipal de Educação;
- h. Secretaria Municipal de Fazenda e Planejamento;
- i. Secretaria Municipal de Governo;
- j. Secretaria Municipal de Obras e Urbanismo;
- k. Secretaria Municipal de Saúde;
- l. Procuradoria Municipal;
- m. Departamento de Trânsito;
- n. Departamento de Tecnologia e Inovação

**Objetivo:** oitiva qualificada e observações da equipe do Parquetec.

### 1. Secretaria de Administração



### 2. Secretaria de Fazenda



## Secretaria de Governo



## 3. Secretaria de Saúde



## 4. Secretaria de Assistência Social – Secretária Leiza Karen



## 5. Procuradoria Municipal – Procurador Clebson Marcondes



## 6. Departamento de Trânsito



## 7. Visita ao Departamento de T. I.



Durante as visitas técnicas realizadas no dia 3 de dezembro de 2024, conseguimos estabelecer um diálogo produtivo e enriquecedor com diversas secretarias municipais de Maracaju. A recepção feita pelo vice-prefeito Mauro Christiani e pelo secretário de Desenvolvimento e Meio Ambiente, Agadir Mossman, refletiu a colaboração entre as entidades e a prefeitura local. As apresentações e as visitas realizadas trouxeram uma visão clara das ações e da dinâmica de trabalho das secretarias, permitindo uma análise detalhada e qualificada por parte da equipe do Parquetec.

## **2.8 OFICINAS COM A EQUIPE ITAIPU PARQUETEC EM MARACAJU MS (terceiro dia de trabalho):**

### **PROGRAMAÇÃO:**

#### **Período da Manhã:**

- Abertura – Guilherme Maia apresentando o Diagnóstico de Maracaju
- Validação do Diagnóstico – Luiz Henrique (Parquetec)

#### **Abertura – Consultor do Sebrae/MS Guilherme Maia apresentando o Diagnóstico (T0) de Maracaju**



#### **Validação do Diagnóstico – Luiz Henrique (Itaipu Parquetec)**

Luiz Henrique realizou uma dinâmica para validar o Diagnóstico



### Período vespertino:

- Elaboração do Plano de Ação – os participantes foram divididos em **5 grupos temáticos** e cada grupo trabalhou a proposta de solução de um problema identificado no Diagnóstico. Os resultados estão em anexo.

Trabalhos em grupos:

#### Grupo 1 – Plano de Ação – Criação de Espaço Coworking



#### Grupo 2 – Plano de Ação CI DIGITAL



### Grupo 3 – Plano de Ação Maracaju Integrado



### Grupo 4 – Plano de Ação Fala Maracaju



## Grupo 5 – Plano de Ação Maracaju no Ponto



## ENCERRAMENTO DA VISITA TÉCNICA DA EQUIPE ITAIPU PARQUETEC EM MARACAJU MS

Após os três dias de trabalho validando o Diagnóstico e elaborando o Plano de Ação das cinco propostas prioritárias, os trabalhos foram encerrados com ampla participação de todos os Secretários e seus principais servidores.



O evento foi um sucesso e chamou a atenção da mídia local conforme evidências.

É importante destacar que a reunião do Grupo de Trabalho Cidade Inteligente de Maracaju, realizada na tarde de 6 de novembro de 2024, foi um marco preparatório fundamental para garantir o sucesso da visita técnica e do plano de ação local. Contando com a presença integral dos secretários de Desenvolvimento, Agadir, e de Governo, Cleusemar, além da dedicada equipe técnica, a reunião proporcionou um alinhamento detalhado e assertivo sobre as demandas e estratégias necessárias para o evento. A elaboração de um questionário semiestruturado reforçou o compromisso com a preparação minuciosa de cada secretaria, visando a recepção e colaboração eficaz com os representantes do Parquetec. Este momento de intensa colaboração e planejamento estratégico foi crucial para pavimentar o caminho para um evento bem-sucedido, assegurando que todos os envolvidos estivessem alinhados e prontos para os desafios e oportunidades que se apresentariam em dezembro.

O evento foi destaque na página oficial do Instagram da Prefeitura Municipal de Maracaju:







11	<b>José Marcos Calderan (Prefeito de Maracaju MS)</b>
12	Josiane Zanette Batista
13	Karina Zavilenski Custódio
14	Luiz Marcelo Padilha
15	Paula Alexsandra Consalter Campos
16	Pedro Augusto Mozini Fernandes y Godoy
17	Reinar Klagges Seyboth
18	Renata Paula Possari Mendonça
19	Robson Naoto Shimizu
20	Rosemeire Lourenço Elias Calderan
21	Rubens Leandro Palma Filho
22	Silvestre Labiak Junior
23	Tônia Mansani de Mira
24	José Maria Cruz
25	Christina (intérprete)



## 2.10 PROJETO PROANDEBEM DE MARACAJU

O PROANDEBEM é um Projeto de educação no trânsito para proporcionar a mudança de comportamento de crianças e adolescentes, principais vítimas de acidentes de trânsito, principalmente, quando transitam pelas ruas, calçadas e ciclovias conduzindo veículos não motorizados (patins, patinetes, triciclos etc.), que foi elencado como desafio no primeiro workshop de trabalho da metodologia Cidades Inteligentes com a equipe de consultores iCities.

## OBJETIVOS:

O Projeto PROANDEBEM tem como objetivo proporcionar a mudança de comportamento por meio de campanhas educativas em meios digitais e workshops em escolas e eventos públicos.

Ele está estruturado em três pilares:

1. Eleição de um Mascote da campanha para criar empatia;
2. Campanha nas redes sociais;
3. Oficinas / palestras / workshops

## PLANO DE AÇÃO

O Plano de Ação está estruturado nos **três pilares do projeto**:

- 1. Eleição de um Mascote da campanha para criar empatia;**



Serão quatro opções de escolhas do mascote do trânsito, sendo que ele foi concebido a partir dos seguintes elementos: um papagaio verde e amarelo, que é o símbolo da cidade, e o fardamento de trânsito. A campanha será divulgada no Instagram da Prefeitura Municipal de Maracaju.

### **2. Campanha nas redes sociais;**

A campanha, também a ser veiculada no Instagram da Prefeitura contará com posts informativos direcionados ao público-alvo da campanha. São eles:

## CAMPANHA PROANDEBEM – Cidade Inteligente Maracaju - MS

### Post 1: Introdução à Campanha

**Imagem:** Crianças e adolescentes usando patinetes com capacetes. **Legenda:** "Bem-vindos à nossa campanha de segurança no trânsito! Vamos juntos aprender como proteger nossas crianças e adolescentes.  
#SegurançaNoTrânsito #Maracaju"



### Post 2: Importância do Capacete

**Imagem:** Criança ajustando o capacete. **Legenda:** "O capacete é essencial para proteger a cabeça em caso de quedas. Sempre use capacete!  
#UseCapacete #SegurançaNoTrânsito"



### Post 3: Equipamentos de Proteção

**Imagem:** Criança com joelheiras e cotoveleiras. **Legenda:** "Além do capacete, joelheiras e cotoveleiras são importantes para evitar lesões.  
#EquipamentosDeProteção #SegurançaNoTrânsito"



#### Post 4: Sinalização e Regras de Trânsito

**Imagem:** Sinal de trânsito e faixa de pedestres. **Legenda:** "Respeitar a sinalização e as regras de trânsito é fundamental para a segurança de todos. #RespeiteAsRegras #SegurançaNoTrânsito"



#### Post 5: Visibilidade no Trânsito

**Imagem:** Criança com roupas refletivas. **Legenda:** "Use roupas refletivas para ser visto, especialmente ao anoitecer. #SejaVisto #SegurançaNoTrânsito"



### Post 6: Áreas Seguras para brincar

**Imagem:** Parque ou área segura para patinetes. **Legenda:** "Escolha locais seguros e apropriados para usar patinetes e bicicletas. #ÁreasSeguras #SegurançaNoTrânsito"



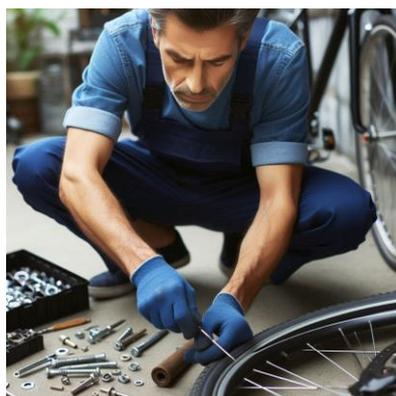
### Post 7: Supervisão dos Pais

**Imagem:** Pais acompanhando crianças. **Legenda:** "Pais, supervisionem seus filhos enquanto eles usam patinetes e bicicletas. #SupervisãoDosPais #SegurançaNoTrânsito"



### Post 8: Manutenção dos Equipamentos

**Imagem:** Verificação de patinete. **Legenda:** "Verifique regularmente as condições dos patinetes e bicicletas. #ManutençãoÉImportante #SegurançaNoTrânsito"



### Post 9: Educação e Conscientização

**Imagem:** Aula sobre segurança no trânsito. **Legenda:** "Eduque seus filhos sobre a importância da segurança no trânsito. #EducaçãoNoTrânsito #SegurançaNoTrânsito"



### Post 10: Evite Distrações

**Legenda:** "Evite usar celular ou fones de ouvido enquanto estiver no trânsito. #SemDistrações #SegurançaNoTrânsito"



### Post 11: Respeito aos Pedestres

**Imagem:** Adulto dando passagem a crianças pedestres. **Legenda:** "Respeite os pedestres e dê passagem quando necessário. #RespeitoNoTrânsito #SegurançaNoTrânsito"



### Post 12: Conclusão e Agradecimento

**Imagem:** Grupo de crianças e adolescentes com equipamentos de segurança.

**Legenda:** "Obrigado por participar da nossa campanha! Juntos, podemos fazer um trânsito mais seguro. #Obrigado #SegurançaNoTrânsito"



### 3. Oficinas / palestras / workshops

Pretende-se levar a campanha por meio de workshops educativos às escolas municipais e aos principais eventos da cidade.

#### 2.11 ATIVO TECNOLÓGICO – ENTREGAS ITAIPU PARQUETEC

A etapa da Itaipu Parquetec como consultoria parceira contratada pelo Sebrae/MS consiste nestas entregas:

- A. Visita técnica da equipe Itaipu Parquetec no município – observação dos desafios locais;
- B. Aplicação da pesquisa com a População – avaliação dos desafios locais pela população;

- C. Entrega do mapeamento dos desafios tecnológicos observados + elencados da população;
- D. Priorização do município de Maracaju em 5 (cinco) desafios tecnológicos;
- E. Entrega de soluções tecnológicas conforme priorização dos 5 (cinco) desafios;
- F. Relatório final completo da Itaipu Parquetec dos trabalhos realizados com o município;

A Itaipu Parquetec se responsabiliza em entregar um relatório completo ao município de Maracaju, contendo todas as etapas detalhadas das entregas realizadas pela mesma. Aqui neste relatório do Sebrae/MS segue um resumo.

Conclusões da Itaipu Parquetec:

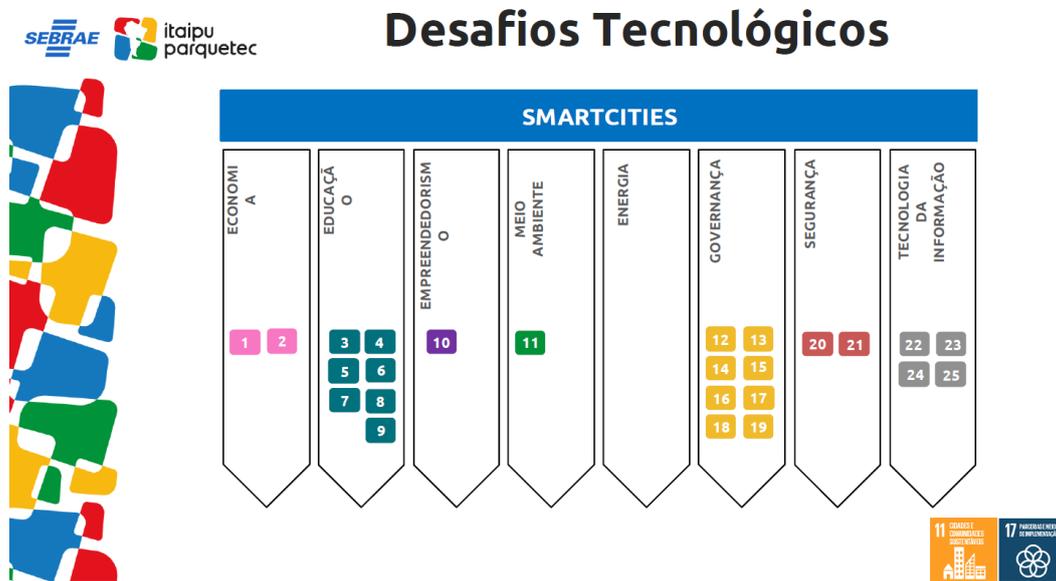
- A. Visita realizada em Maracaju em dezembro de 2024, conforme descrições já descritas no item 2.5, 2.5.1 e 2.5.2 deste relatório;**
- B. Aplicação da pesquisa com a População de Maracaju**



A metodologia previu uma pesquisa com a população para alinhar as expectativas da população com as diretrizes estabelecidas pelo diagnóstico de gestão. Foi estabelecido um cronograma para a realização de uma pesquisa com a população local, visando coletar opiniões e sugestões sobre a Cidade Inteligente. As etapas incluíram:

- A pesquisa foi disponibilizada para a população por um período de 30 dias, permitindo a ampla participação dos cidadãos, de 19/02/2025 à 21/03/2025, via formulário criado pela Itaipu Parquetec;
- Após o encerramento da coleta foi estabelecido o prazo de 30 dias para a equipe Itaipu Parquetec tabular os dados;
- Os resultados da pesquisa foram incorporados ao plano de ação, garantindo que as demandas e necessidades da população fossem consideradas nas próximas fases do projeto;
- Após a tabulação e devolutiva da equipe Itaipu Parquetec para a Comissão do Programa Cidade Inteligente, a pesquisa foi validada pela gestão pública municipal;
- A pesquisa resultou em um artigo científico que foi encaminhado para publicação na Revista Estação Científica (artigo publicado pelo consultor Guilherme Maia).

**C. Entrega do mapeamento dos desafios tecnológicos observados + elencados da população:**



Foram apresentados 25 desafios tecnológicos, nas áreas de Economia, Educação, Meio Ambiente, Governança, Segurança, e Tecnologia da Informação:

## **Economia**

1. Gestão de resíduos sólidos é feita apenas por planilhas;
2. Secretaria de desenvolvimento econômico ainda não possui material de divulgação.

## **Educação**

3. Problema no gerenciamento do transporte escolar;
4. Falta de câmeras nos ônibus, possuem apenas GPS;
5. Não há um sistema de controle de estoque e almoxarifado;
6. Não está implementado aulas de robótica e programação nas escolas;
7. Dificuldade na divulgação e promoção de eventos da Secretaria;
8. Dificuldade no gerenciamento de inscritos e treinos esportivos;
9. Falta de divulgação de ações do esporte nas redes sociais oficiais da prefeitura;
10. Falta de programas para mulheres vítimas de violência gerarem renda;

## **Meio Ambiente**

11. Necessidade de análise na Gestão de Resíduos;

## **Governança**

12. Problema na comunicação entre secretarias e necessidade de otimização de processos;
13. Falta de um sistema que unifique informações para auxiliar na tomada de decisões;
14. Falta de capacitações para os servidores;
15. Uso excessivo de papel em processos administrativos e comunicação interna;
16. Dificuldade na disseminação da LGPD em todos os níveis da prefeitura
17. Falta de um sistema para busca e leitura de editais;
18. Não há rastreabilidade dos processos de licitação;
19. Falta de métricas para mensurar o trabalho dos servidores;

## **Segurança**

20. Falta de câmeras de segurança;
21. Falta de um sistema para gerenciamento do trânsito e atualização semafórica;

## **Tecnologia da Informação**

22. Falta de um plano diretor de tecnologia da informação (PDTI);
23. Falta de envolvimento do setor de TI nos processos das secretarias;
24. Necessidade de digitalizar e unificar o histórico de atendimento dos pacientes na saúde;
25. Falta de um sistema para gestão e monitoramento de obras públicas.

#### D. Priorização do município de Maracaju em 5 (cinco) desafios tecnológicos:

O colegiado de secretários tomou a decisão final e escolheu os cinco desafios a seguir listados:

ÁREA	NÚMERO DO DESAFIO	DESAFIO
EDUCAÇÃO	Desafio 1	Problema no gerenciamento do transporte escolar
	Desafio 7	Dificuldade na divulgação e promoção de eventos da Secretaria
MEIO AMBIENTE	Desafio 11	Necessidade de análise na Gestão de Resíduos
GOVERNANÇA	Desafio 19	Falta de métricas para mensurar o trabalho dos servidores
TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO	Desafio 25	Falta de um sistema para gestão e monitoramento de obras públicas

Como podemos perceber do quadro acima, a secretaria de Educação foi contemplada com dois desafios (1 e 7), enquanto as demais tiveram apenas um desafio contemplado.

Em relação ao desafio 7 (Educação), o prefeito pediu para verificar a possibilidade de resolução de todas as secretarias municipais e não somente para Educação como está descrito no desafio tecnológico. Segurança não teve nenhum desafio contemplado.

Dentre os insatisfeitos está o secretário de Desenvolvimento, Agadir Mossmann, que não teve o seu sistema de gestão contemplado. O Sistema de Gestão por ele proposto desde o início das ações do Programa tem como objetivo integrar todas as ações de todas as secretarias para que o próprio prefeito municipal tenha em mãos as informações em tempo real, facilitando assim a tomada de decisão em tempo mais curto e com decisões mais assertivas.

Entretanto, mesmo sem ter seu desafio tecnológico contemplado, o secretário está implantando seu próprio sistema de gestão da sua pasta que contempla áreas significativas de desenvolvimento: Desenvolvimento, Turismo, Empreendedorismo e Inovação.

## Desafios Priorizados

 <b>3. Problema no gerenciamento do transporte escolar</b>	Dificuldade em organizar e otimizar as rotas escolares, especialmente para atender estudantes da zona rural.
<b>11. Necessidade de análise na Gestão de Resíduos</b>	Necessidade de um sistema mais eficiente para monitorar a geração e destinação de resíduos sólidos, garantindo maior sustentabilidade.
<b>19. Falta de métricas para mensurar o trabalho dos servidores</b>	Não há indicadores claros para avaliar produtividade e eficiência dos funcionários públicos.
<b>25. Falta de um sistema para gestão e monitoramento de obras públicas</b>	A gestão das obras municipais é feita manualmente, dificultando o acompanhamento do andamento e orçamento.
<b>7. Dificuldade na divulgação e promoção de eventos da Secretaria</b>	Dificuldade em promover eventos educacionais e esportivos para aumentar o engajamento da comunidade escolar.

### E. Entrega de soluções tecnológicas conforme priorização dos 5 (cinco) desafios:

## Soluções Tecnológicas



### Nova Terra Geo



**Definição:** A Nova Terra Geo é especializada em mapeamento e gestão geográfica, com serviços personalizados para análise territorial e monitoramento ambiental. Oferece treinamentos e suporte contínuo para uso estratégico de plataformas GIS como o ArcGIS

#### Principais benefícios:

- ✓ **Personalização de Soluções:** Desenvolvimento sob medida para demandas específicas, como monitoramento ambiental e análise territorial;
- ✓ **Capacitação e Suporte:** Treinamentos técnicos e assistência contínua para uso otimizado de ferramentas como ArcGIS;
- ✓ **Soluções GIS Estratégicas:** Integração de dados geográficos em plataformas robustas para decisões informadas e transparência pública;
- ✓ **Foco em Sustentabilidade:** Apoio ao planejamento e monitoramento ambiental, promovendo desenvolvimento sustentável.

### Exemplo de 1 (uma) solução tecnológica apresentada

Dia 03 de junho de 2025 - Pauta: validação das soluções tecnológicas apresentadas pela equipe Itaipu Parquetec

As soluções tecnológicas foram apresentadas pela equipe Itaipu Parquetec para solucionar os 5 (cinco) desafios tecnológicos priorizados. O relatório final da Itaipu Parquetec foi entregue separadamente ao município.

No dia 03/06/2025 foi realizado encontro com a governança Cidades Inteligentes da prefeitura, e houve discordância da equipe de gestão da Prefeitura com relação à entrega da Itaipu Parquetec no desafio 2:



Na visão do secretário Agadir, não há uma necessidade de sistema, e sim, a necessidade de uma gestão do sistema, conforme justificativa:

**DESAFIO** - Necessidade de aperfeiçoamento da Gestão de Resíduos Sólidos:

- Necessidade de um sistema de gestão interna de custos e monitoramento dos resíduos sólidos urbanos.
- Implantação de uma Usina de Processamento de Resíduos Sólidos Urbanos.

## ESTRATÉGIAS DE INOVAÇÃO

**CPSI (Contrato Público para Solução Inovadora):**

O Contrato Público para Solução Inovadora (CPSI) poderá ser adotado como instrumento para viabilizar a contratação de um sistema inteligente de gestão de resíduos sólidos urbanos, com foco na modernização dos processos e no uso de tecnologias inovadoras. Um dos principais aspectos da proposta é a integração das informações relacionadas aos custos operacionais das diferentes etapas da gestão de resíduos, incluindo coleta convencional, coleta seletiva, triagem e destinação final. Ao integrar esses dados, será possível obter uma visão clara e detalhada sobre o desempenho de cada etapa, permitindo identificar oportunidades de redução de custos, otimização de recursos e maior eficiência

operacional. Essa abordagem contribuirá diretamente para uma gestão pública mais eficiente e transparente, além de possibilitar uma melhor alocação de recursos e investimentos para áreas críticas da gestão de resíduos.

Além disso, o CPSI permitirá o cadastro e monitoramento de todos os geradores de resíduos, sejam domiciliares, comerciais ou industriais, o que proporcionará maior controle e rastreabilidade na geração e destinação dos resíduos. Também permitirá a integração e fortalecimento das cooperativas de catadores, promovendo inclusão social, geração de renda e aumento da eficiência na separação e reaproveitamento dos materiais recicláveis.

Outro eixo central da solução é o mapeamento do território urbano por meio de tecnologias de georreferenciamento, possibilitando a identificação de áreas críticas de descarte irregular e a definição estratégica de ecopontos para facilitar o descarte adequado.

Complementando essas ações, será possível desenvolver soluções digitais, como um aplicativo integrado, por meio do qual a população poderá consultar os dias e horários de coleta em suas regiões, localizar pontos oficiais de descarte e realizar denúncias ambientais, promovendo maior participação cidadã e controle social sobre a gestão de resíduos.

### **PPPs (Parcerias Público-Privadas):**

A Parceria Público-Privada (PPP) será utilizada como instrumento estratégico para viabilizar a implantação e operação de uma Usina de Processamento de Resíduos Sólidos Urbanos com geração de energia, com o objetivo de modernizar a gestão de resíduos e promover soluções ambientalmente sustentáveis no município. Por meio desse modelo de cooperação, o setor privado ficará responsável pelo investimento na construção da usina, além da operação e manutenção da infraestrutura, enquanto o setor público atuará no planejamento, regulação e fiscalização das atividades. A usina deverá contemplar tecnologias voltadas à geração de energia a partir de resíduos, contribuindo significativamente para a redução do volume destinado a aterros sanitários, o aumento da taxa de reaproveitamento e a mitigação dos impactos

ambientais. A adoção da PPP permitirá maior eficiência operacional, acesso a inovações tecnológicas e compartilhamento de riscos, além de garantir a sustentabilidade econômica do sistema de gestão de resíduos sólidos a longo prazo.

Evidências:



SEBRAE EVENTO: Maracaju - Cidade Inteligente  
Lista de Presença - Eixo Transversal **Atividade: Inovação** CIDADE EMPRESARIAL

Data: 13/06 Horário: 9h

	NOME	TEL. CIDADE	ACEITE LGPD	ASSINATURA
1	Nobuyoshi Ogiwara	67 7 9279 424	Sim	
2	Cláudio OT. Wasmor	67 99573 0088	Sim	
3	Sandro Vilma Cardoso Costa	67 99999 1089	Sim	
4	SODRÉ B. BATISTA	67 99994 9954	Sim	
5	Jefferson da Silva Santos	67 99999 9655	Sim	
6	Laísca Destane Camilo	67 99937 4355	Sim	
7	Marcelo Melo Inácio Amador	67 99949 5080	Sim	
8	Adair Pedro Wagner	67 99956 3240	Sim	
9	RODRIGO ALEXANDRE FERREIRA	67 33914 8675	Sim	
10				

Informo que os seus dados pessoais serão utilizados para o cumprimento de obrigações contratuais, legais e regulamentares do SEBRAE em razão de suas atividades de execução de seus Programas e prestação de serviços, para fomentar, desenvolver e melhorar soluções para empreendedores e pequenos negócios, para oferecer serviços que sejam de seu interesse, para realizar pesquisas com os clientes que foram atendidos pelo SEBRAE e para realizar a comunicação oficial pelo SEBRAE aos prestadores de serviços, por telefone, e-mail, SMS, WhatsApp, etc, bem como autorizo o compartilhamento dos meus dados com entidades parceiras do SEBRAE credenciadas para as mesmas finalidades anteriormente especificadas. Caso você queira conhecer um pouco mais de como o SEBRAE trata os seus dados pessoais, você pode acessar o site Portal em www.sebrae.com.br/legisl, lá reunimos um conjunto de informações sobre como estamos atuando com os dados pessoais.

## F. Relatório final completo da Itaipu Parquetec dos trabalhos realizados com o município

Itaipu Parquetec conforme mencionado, entregou um documento de relatório final com todas as entregas realizadas em Maracaju (outro arquivo), no que coube a parte da Itaipu Parquetec na consultoria contratada pelo Sebrae/MS que foram: desafios tecnológicos + portfólio de soluções tecnológicas.

Sinalizamos que os desafios tecnológicos apresentados, assim como as soluções propostas pela Itaipu Parquetec, são de longo prazo, não cabendo resolução das problemáticas no curto espaço de tempo. Fica como sugestão para a gestão pública mergulhar nas soluções e inserir em seu planejamento de desenvolvimento municipal à longo prazo (futuro de Maracaju MS).

## 2.12 ACOMPANHAMENTO DAS AÇÕES DE CURTO PRAZO – PROPOSTAS DE CURTO PRAZO

Os planos de ação a curto prazo são frutos do workshop presencial da iCities, assim como da visita técnica de servidores públicos na Itaipu Parquetec em Foz do Iguaçu PR, e da visita que a equipe Itaipu Parquetec realizou no município de Maracaju em dezembro de 2024, conforme descrito nos itens anteriores.

## Resumo da priorização das ações de curto prazo:

1. Projeto Ande Bem Maracaju (inserido no item: 2.8)
2. Cidade Inteligente CI Maracaju
3. Fala Maracaju
4. Maracaju no Ponto
5. Maracaju Integrada
6. Espaço Multiuso e Coworking de Maracaju

### 1. CI Digital

**Objetivo:** Promover a otimização dos processos administrativos da Prefeitura Municipal, com práticas sustentáveis e inovação tecnológica.

**Descrição:** O projeto CI Digital visa digitalizar os processos burocráticos da Prefeitura, reduzindo o uso de papel e melhorando a eficiência dos serviços públicos. Por meio de soluções automatizadas e gestão eletrônica de documentos, a Prefeitura terá a capacidade de oferecer serviços mais ágeis e acessíveis à população.

### 2. Fala Maracaju

**Objetivo:** Inserir a comunidade no processo de gestão dos serviços públicos, promovendo a participação cidadã e a transparência.

**Descrição:** A iniciativa Fala Maracaju visa criar canais de comunicação direta entre os cidadãos e o governo municipal. Através de uma plataforma digital e outros meios de comunicação, os moradores poderão registrar suas demandas, sugestões e reclamações, fortalecendo o engajamento cívico e a qualidade dos serviços públicos.

**Atualização do Projeto:** o projeto está avançando para a elaboração de uma proposta técnica. Pretende-se criar “QR Code” para as repartições públicas e locais estratégicos para levantamento da opinião da população sobre os serviços prestados pela Prefeitura Municipal.

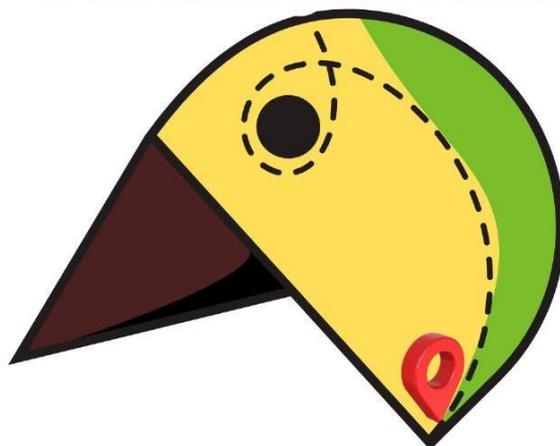
### 3. Maracaju no Ponto

**Objetivo:** Melhorar o transporte público de Maracaju por meio da ampliação da frota e do desenvolvimento de um aplicativo para informar os usuários sobre os horários dos ônibus.

**Descrição:** A proposta visa ampliar a frota de ônibus do município, que atualmente conta com apenas dois veículos, além de criar um aplicativo que facilite o acesso às informações sobre os horários e itinerários.

**Atualização:** O projeto está avançando para uma versão técnica da proposta. Conforme relatado pelo seu gestor, professor Sodré, houve uma apresentação técnica do projeto para toda a equipe do setor de transporte e foi criado um banner institucional para o projeto:

# MARACAJU



## no ponto

**MARACA no Ponto** tem o objetivo de modernizar o transporte coletivo urbano municipal de Maracaju o tornando mais; Eficiente, Seguro, Confiável.

Desta forma transformando a experiência do usuário no seu dia a dia.

#### 4. Plataforma Integrada de Gestão Pública (MARACAJU INTEGRADA)

**Objetivo:** Criar uma plataforma integrada para gestão de projetos municipais, facilitando a tomada de decisões e otimizando os processos de administração pública.

**Descrição:** A Plataforma Integrada de Gestão consolida informações sobre diferentes projetos em um único ambiente digital, proporcionando uma visão ampla e detalhada para os gestores públicos. A ferramenta permitirá um planejamento mais eficaz, análise de dados em tempo real e maior coordenação entre secretarias, resultando em decisões mais ágeis e assertivas.

#### 5. Espaço Multiuso e Coworking de Maracaju

**Objetivo:** Criar um ambiente colaborativo que serve como um centro de inovação e empreendedorismo, promovendo a interatividade entre diferentes setores.

**Descrição:** O projeto está focado em desenvolver um espaço onde empreendedores e equipes de diferentes pastas possam trabalhar em conjunto, compartilhando ideias e recursos.

De acordo com os dados da pesquisa realizada na cidade de Maracaju (conforme apresentado na figura 1), foi identificado que a população considera essencial a criação de um local que abrigue os pequenos empreendedores da cidade. A figura 1 demonstra que a maior parte dos interessados é composta por autônomos e empreendedores que enfrentam a falta de um espaço de trabalho adequado. Dessa forma, o projeto tem o potencial de aprimorar significativamente a situação profissional desse público. O projeto incorpora as áreas de Turismo, Empreendedorismo e Inovação, aproveitando a sinergia entre essas três áreas.

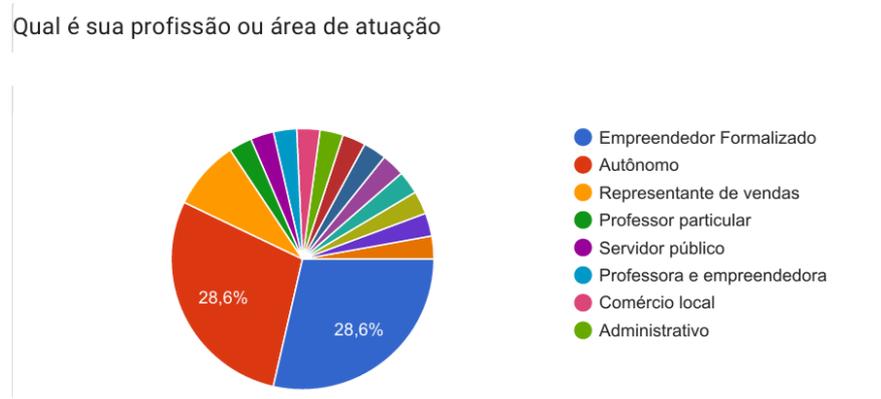


Figura 1 – indicadores da pesquisa realizada pela Comissão do projeto.

O espaço multiuso será dividido em três setores: Coworking, Departamento de Turismo, Departamento de Inovação e Startups. A seguir, apresentamos o programa de necessidades:

Espaço Multiuso e Coworking:

- 1 sala compartilhada para 32 pessoas, equipada com mesas longas e assentos de ambos os lados, espaço com 141,17 m
- 1 espaço reservado com 08 computadores.
- 1 sala de reunião pequena para até 10 pessoas.
- 1 sala de reunião grande para até 40 pessoas.
- Banheiros.
- 3 Baías com bancos para reuniões rápidas e informais.
- 3 salas para as startups.
- 1 espaço de descanso com redário e puffs.
- 1 copa equipada para pedidos de entrega dos MEIs.
- 1 recepção para controle de cadastros, pagamentos e chaves.
- 1 local para impressoras.
- 1 sala para eventos e workshops.
- 1 depósito para materiais de limpeza.
- Estacionamento, com espaço para carros elétricos

Piso superior:

Departamento de Turismo:

- 1 sala para 2 pessoas.

Departamento de Inovação:

- 1 sala para 2 pessoas.

Sala de administração do prédio.

- banheiro.
- copa.

Essa organização do espaço visa promover um ambiente colaborativo e eficiente, atendendo às necessidades dos diversos públicos envolvidos.

**Atualização:** Está em fase de elaboração da versão técnica do espaço (Figura 1).



Projeto técnico do espaço Multiuso e coworking

A coordenadora do projeto, Cleusemar, está otimista com a iniciativa e adesão que vem recebendo de outros parceiros da gestão municipal.



Consultor do SEBRAE, Guilherme Maia, e Cleusemar Wosniak, coordenadora do projeto.

## 2.13 Pílulas do Conhecimento – Cases de Sucesso da metodologia Cidades Inteligentes com municípios do PR e MS

Ao longo da consultoria do Programa Cidade Inteligente foram disponibilizadas aos grupos Pílulas do Conhecimento, que foram reuniões virtuais com o objetivo de disseminar informações relacionadas ao tema Cidade Inteligente, bem como casos de sucesso de outros municípios brasileiros.

**Programa Cidade Inteligente**

PÍLULAS DO CONHECIMENTO

CASE LONDRINA: Desenvolvimento das Cidades por meio das Relações Internacionais

**02.ABR | 14h**

Via Zoom  
Link na descrição



**Programa Cidade Inteligente**

PÍLULAS DO CONHECIMENTO

CASE PONTA GROSSA: Inovação em Movimento: O Transporte Público de Ponta Grossa na Era Digital

**16.ABR | 14h**

Via Zoom  
Link na descrição



## Programa Cidade Inteligente

PÍLULAS DO CONHECIMENTO

CASE GUARAPUAVA: Portal GeoGuarapuava: Ferramenta de apoio para a sociedade e para a gestão municipal

**30.ABR | 14h**

Via Zoom  
Link na descrição




## Programa Cidade Inteligente

PÍLULAS DO CONHECIMENTO

CASE PONTA PORÁ: Portal O papel do NPE na transformação da gestão pública em Ponta Porá.

**21.MAIO | 15h**

Via Teams  
Link na descrição




Dia 25/06/2025 às 14h horário do MS foi a vez do município de Maracaju expor seus avanços e cases de sucesso com ações de inovação e inteligência para a gestão pública municipal. A pauta foi apresentada remotamente (virtual) para todos os municípios participantes da metodologia Cidades Inteligentes do Paraná (10 cidades) e Mato Grosso do Sul (3 cidades).

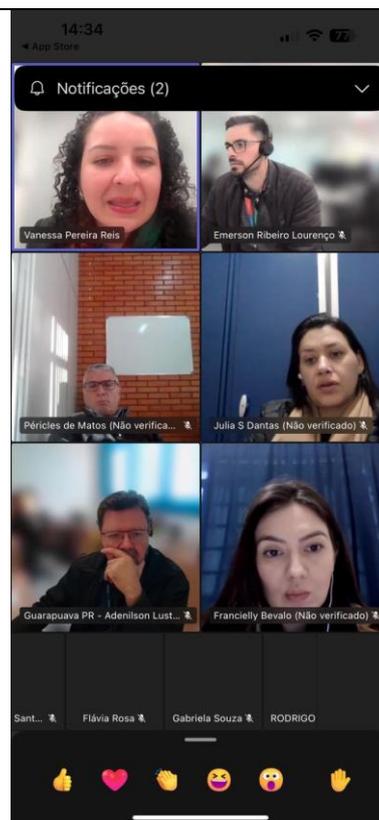
## Programa Cidade Inteligente

PÍLULAS DO CONHECIMENTO

CASE MARACAJU: Da Escola à mobilidade urbana.

**25.JUN | 15h**

Via Zoom  
Link na descrição

## 2.14 Diagnóstico final de maturidade Cidades Inteligentes (TF)

Conforme previsto na metodologia, o TF foi aplicado com Mariana Morales Marques Quadros, no dia 14/07/2025. Aplicador: consultor Guilherme Maia do Sebrae/MS.



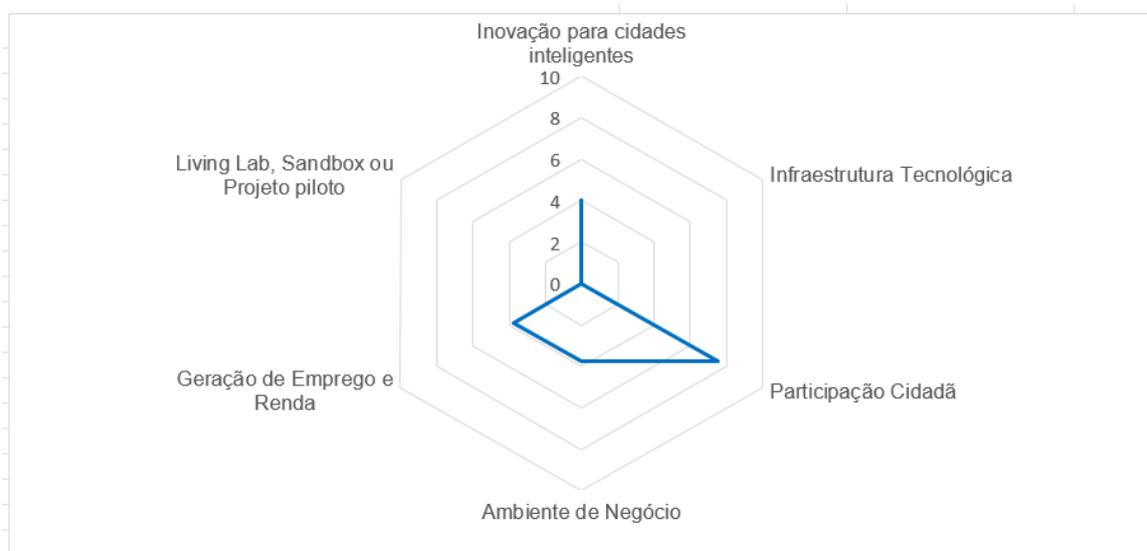
O conteúdo contemplou cinco dimensões: Inovação para cidades inteligentes (5 perguntas); Infraestrutura tecnológica (4 perguntas); Participação cidadã (4 perguntas); Ambiente de negócios (4 perguntas); e, Geração de emprego e renda (4 perguntas), conforme detalhamento do Anexo 15.

**No T0 aplicado no início das ações, o município atingiu o nível 3 de maturidade**, destacando-se a participação do cidadão na administração municipal, o que ocorre devido ao estreito relacionamento da gestão pública local com o cidadão, via redes sociais e canais de comunicação que realizam levantamentos das demandas e necessidades dos diversos setores da cidade. Por exemplo: a gestão municipal consultou a população, via questionário, para saber se ela queria uma lei de inovação para o município. Ao responder que essa seria uma boa oportunidade, a Prefeitura deu prosseguimento e iniciou os trabalhos para a consolidação da lei de inovação local. Nos demais itens de avaliação, como ambientes living labs e sandbox, a pontuação foi zerada, visto que a lei de inovação ainda havia sido votada pelo Legislativo local.

**Neste TF o nível de maturidade aumentou 0,16, atingindo o nível 3,16** exatamente devido à aprovação da lei municipal nº 2.190, de 19 de dezembro de 2024. A lei ainda não foi regulamentada para implementação dos instrumentos previstos na Dimensão 6, como Living Lab, Sandbox ou Projeto piloto (chamamento público para Desenvolvimento de soluções inovadoras).



<b>Nível de Maturidade</b>	<b>3,166667</b>
Nível Intermediário (3-4): Algum progresso, mas ainda há lacunas na implementação e coordenação.	



Percebe-se que a regulamentação da lei de inovação e sua implementação alavancará o nível de maturidade do município.

### 3. ANÁLISE DE CIDADES INTELIGENTES PARA MARACAJU MS

#### Diagnóstico da Situação

O presente documento apresenta uma análise da gestão pública do município de Maracaju-MS, identificando **causas e efeitos** relacionados à ausência de um sistema integrado para a tomada de decisões, monitoramento e acompanhamento das ações municipais. Essa situação compromete a eficiência operacional e o alcance de resultados estratégicos pela Prefeitura.

## **Diagrama de Ishikawa: Impacto Negativo da Gestão Desarticulada**

O Diagrama de Ishikawa, também conhecido como Espinha de Peixe, foi utilizado para estruturar as principais causas e efeitos associados ao macroproblema identificado.

### **Efeito Principal (Macroproblema):**

Ausência de um sistema integrado para a tomada de decisões, monitoramento e acompanhamento das ações municipais compromete a eficiência operacional e o alcance de resultados estratégicos pela Prefeitura.

### **Causas Principais:**

#### ***Tecnologia da Informação***

- Sistema de informações desintegrado.
- Falta de sistemas de tratamento de dados para avaliação.
- Sistema não integrado gera retrabalho e morosidade.
- Dependência de trâmite documental em papel, sem digitalização.

#### ***Governança***

- Necessidade de aprimorar a comunicação interna e externa.
- Organograma desatualizado e não adaptado às demandas atuais.
- Falta de dados consolidados e confiáveis para tomada de decisão.
- Resistência cultural à atualização profissional.

#### ***Desenvolvimento e Inovação***

- Falta de recursos estruturados para inovação.
- Inexistência de um Sistema Estadual de Inovação, dependente da aprovação da lei de inovação.
- Ausência de capacitação para empreendedores locais.
- Equipe sem visão da potencialidade do setor.

#### ***Energia***

- Rede elétrica frágil, incapaz de atender à demanda municipal.
- Impacto direto no funcionamento de equipamentos e na operação contínua de sistemas integrados.

## **Meio Ambiente**

- Trâmite de documentação ambiental moroso e em papel.
- Dificuldade no cumprimento do calendário de obras devido às exigências ambientais.
- Comprometimento na implementação de infraestrutura sustentável.

## **Sugestão de Soluções e Intervenções**

### **Implementação de Tecnologia da Informação**

- Adquirir e implementar sistemas integrados de gestão pública.
- Digitalizar os processos administrativos, reduzindo a dependência de papel.
- Criar painéis de controle para monitoramento em tempo real.

### **Reestruturação da Governança**

- Atualizar o organograma das secretarias municipais, com foco na eficiência operacional.
- Capacitar as equipes para melhor comunicação interna e gestão de dados.
- Implementar rotinas de avaliação e produtividade.

### **Fomento ao Desenvolvimento e Inovação**

- Agilizar a aprovação da Lei de Inovação e criação do Sistema Estadual de Inovação.
- Estabelecer parcerias com universidades e startups para fomentar o empreendedorismo local.
- Investir em capacitação técnica e tecnológica das equipes municipais.

### **Investimentos em Infraestrutura Energética**

- Reforçar a rede elétrica para suportar sistemas críticos de tecnologia.
- Buscar alternativas sustentáveis, como energia solar, para maior autonomia energética.

### **Fortalecimento de Políticas Ambientais**

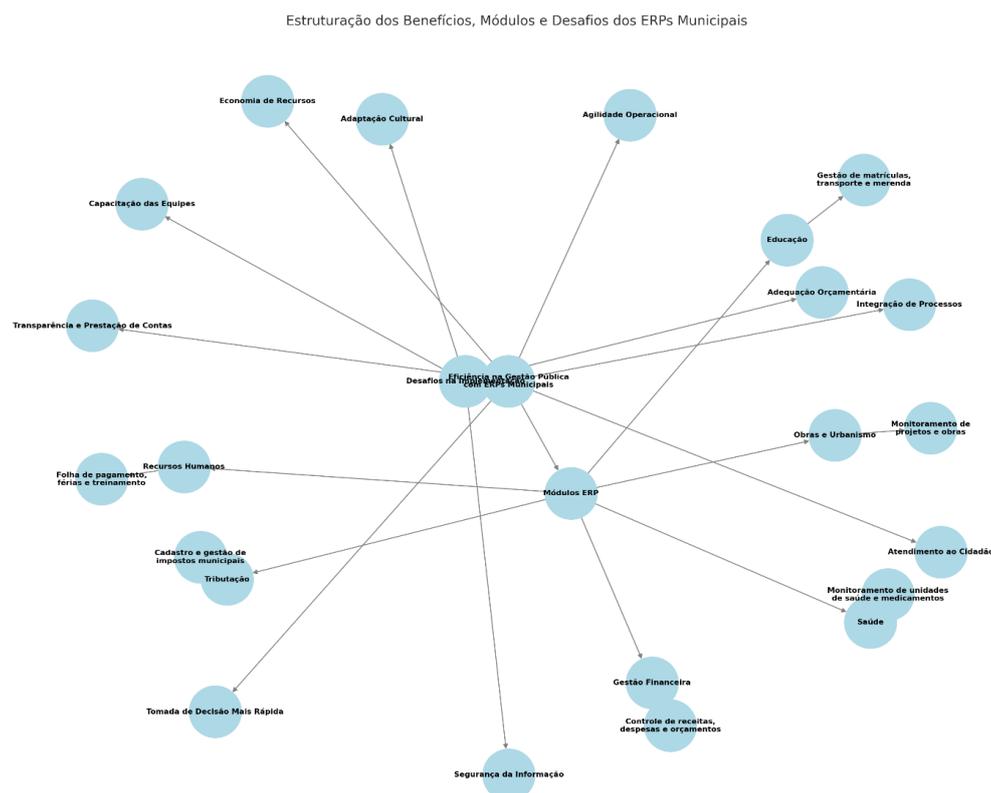
- Implementar sistemas digitais para tramitação de documentos ambientais.

- Garantir maior integração entre as secretarias para cumprimento de prazos e metas.
- Estabelecer indicadores de desempenho ambiental para facilitar a gestão e monitoramento.

## Benefícios Esperados

A implementação das ações propostas resultará em uma gestão mais eficiente, com redução do retrabalho e desperdício de recursos públicos. Além disso, permitirá maior agilidade nos processos administrativos e operacionais, fortalecimento da integração entre secretarias municipais, e melhoria na tomada de decisão estratégica e no atendimento à população.

A figura a seguir demonstra a situação idealizada por um Sistema Integrado de tomada de Decisões.



## Benefícios da Implementação de ERPs Municipais:

### Integração de Processos:

- Unifica informações de diferentes secretarias em um único

sistema.

- Reduz retrabalho e duplicidade de dados.

#### **Tomada de Decisão Mais Rápida:**

- Proporciona relatórios e análises em tempo real.
- Facilita a elaboração de estratégias baseadas em dados concretos.

#### **Transparência e Prestação de Contas:**

- Melhora a rastreabilidade de recursos e processos.
- Atende às demandas por transparência da sociedade e órgãos fiscalizadores.

#### **Agilidade Operacional:**

- Automatiza tarefas repetitivas, como emissão de notas fiscais e controle de tributos.
- Diminui a dependência de processos manuais e físicos.

#### **Economia de Recursos:**

- Reduz custos com papel, impressão e armazenamento de documentos físicos.
- Melhora a eficiência no uso de recursos financeiros e humanos.

#### **Atendimento ao Cidadão:**

- Facilita o acesso a serviços públicos por meio de portais e aplicativos.
- Melhora a experiência do munícipe com serviços mais ágeis e integrados.

#### **Exemplos de Módulos em um ERP Municipal:**

- **Gestão Financeira:** Controle de receitas, despesas e orçamentos.
- **Tributação:** Cadastro e gestão de impostos municipais.

- **Recursos Humanos:** Folha de pagamento, controle de férias e treinamento.
- **Saúde:** Monitoramento de unidades de saúde, agendamento e controle de medicamentos.
- **Educação:** Gestão de matrículas, transporte escolar e merenda.
- **Obras e Urbanismo:** Monitoramento de projetos, obras e serviços de infraestrutura.

#### **Desafios e Cuidados na Implementação:**

- **Capacitação das Equipes:** Treinamento adequado para o uso eficiente do sistema.
- **Adaptação Cultural:** Superar resistências internas à mudança.
- **Adequação Orçamentária:** Garantir recursos financeiros para aquisição, customização e manutenção do ERP.
- **Segurança da Informação:** Proteger os dados municipais contra ataques cibernéticos.

Essa iniciativa pode transformar a gestão pública de Maracaju-MS, tornando-a mais eficiente, transparente e centrada nas necessidades da população. Maracaju destaca-se por sua diversidade econômica expressiva, com 285 CNAEs principais, representando 21,4% de diversidade econômica. Este cenário reflete a variedade de atividades produtivas que compõem a base econômica local, desde agricultura e indústria até comércio e serviços. Além disso, o município abriga 2.161 microempreendedores individuais (MEIs), 2.184 microempresas (MEs), 288 empresas de pequeno porte (EPPs) e 840 empresas classificadas como "demais", reforçando sua relevância como polo econômico regional. Essa diversidade de agentes econômicos evidencia o papel estratégico que a metodologia de Cidades Inteligentes desempenha para fomentar o desenvolvimento integrado e sustentável.

SECRETARIAS	PROBLEMAS POR ÁREAS ESTRATÉGICAS					
	ECONOMIA	EDUCAÇÃO	MEIO AMBIENTE	ENERGIA	GOVERNANÇA	T. I.
ADMINISTRAÇÃO	Recursos próprios e transferências		Trâmite de documentação em papel e não digital		Dados e informações fragilizados; Equipe não entende a potencialidade do setor; Não tem avaliação de produtividade.	Sistema frágil e não integrado (com ministério do Trabalho;
ASSISTENCIA SOCIAL	Adicional de qualificação e aprimoramento para todos os servidores da Prefeitura, com necessidade de reformas ou reparos em diversas estruturas, variando em gravidade	O desejo dos servidores de se capacitarem. São raros os servidores que querem aprender mais pra servir melhor.	Trâmite de documentação em papel e não digital		Servidores apropriados, capacitados e com vontade de fazer a diferença para cada cargo.	Sistema desintegrado dificultando a base de dados.
CULTURA	Faltam recursos para o setor	Resistência dos servidores em qualificação	Trâmite de documentação em papel e não digital		A secretaria está organizada administrativamente, o que falta é a compreensão da população em inovação na área.	Faltam sistema integrado e equipamentos.
DESENVOLVIMENTO E MEIO AMBIENTE	Faltam recursos para a inovação, pois ainda não está estruturado o Sistema Estadual de Inovação, que aguarda a lei de inovação ser votada pelo Legislativo.	Capacitações distantes, específicas, sem oferta local em áreas estratégicas.	Trâmite de documentação em papel e não digital		Prédios antigos, falta servidores da manutenção, veículos e equipamentos que atendam a demanda desses servidores, demora no atendimento pelas empresas terceirizadas.	Falta sistema de gestão integrado

SECRETARIAS	PROBLEMAS POR ÁREAS ESTRATÉGICAS					
	ECONOMIA	EDUCAÇÃO	MEIO AMBIENTE	ENERGIA	GOVERNANÇA	T. I.
PROCURADORIA			Trâmite de documentação em papel e não digital		Resistência cultural em atualização profissional;	Sistema não integrado gerando retrabalho e morosidade.
SAÚDE	Orçamento federal, estadual e municipal de 93 milhões em 2024, o que é bom.	Disponibilidade de tempo para qualificação; rotatividade dos profissionais nos departamentos; demanda alta;	Trâmite de documentação em papel e não digital	Rede elétrica frágil que não suporta a demanda	Precisa melhorar a comunicação interna e externa; Carência de dados para avaliação; O organograma da secretaria de saúde é antigo. Nela consta 3 departamentos principais - Atenção Básica; Vigilância em Saúde, Planejamento e Gestão; Saúde Bucal, Vigilância Sanitária.	Faltam equipamentos para ampliar atendimentos (computadores, webcam, mobiliário); Sistema não integrado gerando retrabalho e morosidade; Equipamentos defasados.

IMPACTO NEGATIVO:				
A gestão desarticulada entre as diferentes secretarias da Prefeitura tem gerado impactos negativos, como lentidão nos processos, retrabalho e desperdício de recursos públicos.				
MACROPROBLEMA:				
A ausência de um sistema integrado para a tomada de decisões, monitoramento e acompanhamento das ações municipais compromete a eficiência operacional e o alcance de resultados estratégicos pela Prefeitura.				
CAUSAS:				
TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO	GOVERNANÇA	DESENVOLVIMENTO E INOVAÇÃO	ENERGIA	MEIO AMBIENTE
Sistema de informações desintegrado; Falta de sistema de tratamento de dados para avaliação.	Necessidade de aprimorar a comunicação interna e externa, atualizar o organograma da Secretaria de Saúde e suprir a carência de dados para avaliação. O organograma atual inclui três departamentos principais: Atenção Básica, Vigilância em Saúde, Planejamento e Gestão, além de Saúde Bucal e Vigilância Sanitária.	Faltam recursos para a inovação, pois ainda não está estruturado o Sistema Estadual de Inovação, que aguarda a lei de inovação ser votada pelo Legislativo.	Rede elétrica frágil que não suporta a demanda	Trâmite de documentação em papel e não digital
Falta sistema para a área como o IFoot;	Resistência cultural em atualização profissional;	Falta capacitação para empreendedores locais;	Comprometimento do atendimento à Saúde	Dificuldade no cumprimento do calendário de obras por questões ambientais.
Falta sistema de acompanhamento de projetos	Dados e informações fragilizados; Equipe não entende a potencialidade do setor; Não tem avaliação de produtividade.	Falta sistema de gestão integrado	Comprometimento ao setor da Educação	Desperdício de recursos com papel
Sistema não integrado gerando retrabalho e morosidade.	Dificuldade no cumprimento do estatuto da acessibilidade;	Ainda não foi aprovada a lei de inovação	Comprometimento do setor produtivo	

#### 4. CONCLUSÃO E PRÓXIMOS PASSOS

As diversas iniciativas apresentadas neste relatório refletem o compromisso da administração municipal em promover melhorias significativas para a comunidade de Maracaju. Cada projeto, desde a criação de espaços de coworking até a implementação de plataformas de gestão, demonstra uma visão integrada e inovadora para atender às demandas locais.

A análise das condições atuais, como as danificações causadas pelas chuvas e a necessidade de adaptações orçamentárias, ressalta a importância de se estabelecer um planejamento eficiente que minimize riscos e maximize os recursos disponíveis. A colaboração com entidades especializadas, como a Itaipu Parquetec, será crucial para enfrentar os desafios técnicos desses projetos.

Além disso, destaca-se a relevância da interação com a população, assegurando que as implementações sejam transparentes e que a comunidade se sinta parte do processo. A implementação dos projetos avançará na medida em que houver engajamento e feedback, criando um ciclo virtuoso de melhoria e inovação.

Por fim, as perspectivas para o futuro são promissoras. Com um enfoque estratégico e uma gestão colaborativa, há potencial para transformar as propostas em realidades tangíveis que beneficiem toda a população de Maracaju. A continuidade do monitoramento e a adaptabilidade às condições emergentes serão fundamentais para garantir o sucesso das iniciativas e a satisfação da comunidade.

Finalmente, destaco que a participação do SEBRAE é fundamental para o sucesso dos projetos apresentados neste relatório, uma vez que a instituição ofereceu suporte técnico, orientação estratégica essenciais para o desenvolvimento dessas ações e iniciativas empreendedoras na região de Maracaju. Sua expertise em promoção de práticas de gestão eficiente e inovação auxiliou na elaboração das propostas de ações, especialmente na criação do espaço de coworking e na orientação sobre o uso de tecnologias no projeto "Fala Maracaju". Além disso, o SEBRAE (PR/MS) contribuiu sobremaneira na

formação de parcerias como o ITAIPU PARQUETEC na viabilização de recursos tecnológicos, potencializando o impacto positivo dessas ações e incentivando o fortalecimento do empreendedorismo, o que, por sua vez, será crucial para o desenvolvimento econômico sustentável da cidade.

## 5. LIÇÕES APRENDIDAS

Com base no relatório de consultoria apresentado, aqui estão cinco lições aprendidas:

1. Importância da Inclusão da Comunidade no Processo Decisório;
2. Necessidade de Definição Clara de Papéis e Responsabilidades;
3. Resistência à Mudança e Importância da Capacitação;
4. Necessidade de Planejamento Integrado e Interdisciplinares;
5. Valorização do Feedback e do Monitoramento Contínuo;

Essas lições aprendidas contribuem para a reflexão sobre métodos e práticas de gestão pública, promovendo a melhoria contínua em projetos futuros.

## 6. ELABORAÇÃO DE ARTIGO CIENTÍFICO

Artigo produzido pelo consultor do Sebrae/MS Guilherme Maia.

### TÍTULO DO ARTIGO:

**PERCEPÇÕES DOS MORADORES DE MARACAJU, MATO GROSSO DO SUL, SOBRE O FUTURO URBANO: DESAFIOS E OPORTUNIDADES NA CONSTRUÇÃO DE UMA CIDADE INTELIGENTE**

O artigo científico aborda as percepções da população de Maracaju, Mato Grosso do Sul, sobre os desafios e oportunidades na construção de uma cidade mais inteligente, sustentável e conectada. A pesquisa utilizou um formulário online, coletando opiniões de 400 moradores, distribuídas em blocos temáticos que abordam questões relacionadas à qualidade de vida, tecnologia, infraestrutura, mobilidade urbana, sustentabilidade e participação cidadã. A divulgação em plataformas digitais garantiu uma amostra diversificada. Os resultados indicam que 72% dos participantes expressam preocupações significativas com a eficiência do sistema de transporte, destacando a necessidade de melhorias na frota e na frequência das viagens. Além disso, 65% dos entrevistados consideram a modernização das instituições de ensino uma

prioridade, enfatizando a importância de infraestrutura adequada e formação contínua para professores. Quanto à segurança nos serviços públicos, 78% mencionaram a importância de instalações acessíveis e bem-sinalizadas. A pesquisa também revela que 85% da população acredita que a tecnologia pode facilitar a participação cidadã no planejamento urbano. Ao final, o artigo oferece subsídios para que entidades públicas e privadas desenvolvam políticas que atendam a essas necessidades, promovendo um urbanismo mais inteligente e inclusivo, capaz de melhorar a qualidade de vida em Maracaju. A integração das percepções da comunidade é crucial para a formulação de iniciativas urbanas mais efetivas e conectadas às realidades locais.

O artigo completo está em anexo.

## ANEXOS E MATERIAIS COMPLEMENTARES

Anexo 1 - Diagnóstico Maturidade T0

Anexo 2 - Plano de Ação ProAndeBem

Anexo 3 - Espaço Multiuso e Coworking de Maracaju

Anexo 4- Plano CI Digital

Anexo 5 - Plano de Ação Maracaju Integrada

Anexo 6 - Plano Fala Maracaju

Anexo 7 - Plano Maracaju no Ponto

Anexo 8 - Imersão Países Nórdicos 2024

Anexo 9 - Diagnóstico Maturidade TF

Anexo 10 - Artigo Científico

Anexo 11 - Workshop I-Cities Cidade Inteligente

**Acesse os materiais em formato digital**





**SEBRAE**